



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
nr. 814/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087
C.U.I. : 2127028, Cont trezorerie: RO30TREZ36724510220XXXXX, Direcția de Trezorerie Hunedoara, E-mail:
info@primariahd.ro

CONCURS

Primăria municipiului Hunedoara organizează, în temeiul Legii nr. 188/1999, respectiv H.G. 611/2008, concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- **referent, clasa I, grad profesional asistent** în cadrul Compartimentului Concesiuni, Inchirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare din Direcția Amenajare Teritoriu, Patrimoniu și Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **inspector, clasa I, grad profesional asistent** în cadrul Compartimentului Concesiuni, Inchirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare din Direcția Amenajare Teritoriu, Patrimoniu și Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Inspector, clasa I, grad profesional asistent** în cadrul Biroului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Consilier, clasa I, grad profesional superior** în cadrul Biroului Proiecte cu Finanțare Europeană din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Referent, clasa III, grad profesional debutant** în cadrul Compartimentului de Stare Civilă din Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor din subordinea Consiliului Local al municipiului Hunedoara

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17, în 04.04.2017, ora 10 – proba scrisă, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice. Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul va consta în 3 etape, respectiv: selectarea dosarelor de concurs, proba scrisă, interviu. Selectarea dosarelor și afișarea rezultatelor în urma selectării dosarelor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

Condiții specifice:

A) Pentru postul de referent, clasa I, grad profesional asistent in cadrul Compartimentului Concesiuni, Inchirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare din Directia Amenajare Teritoriu, Patrimoniu si Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni

B) Pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional asistent in cadrul Compartimentului Concesiuni, Inchirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare din Directia Amenajare Teritoriu, Patrimoniu si Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor economice
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an

C) Pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional asistent in cadrul Biroului Achizitii Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an

D) Pentru postul de consilier, clasa I, grad profesional superior in cadrul Biroului Proiecte cu Finantare Europeana din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani

E) Pentru postul de referent, clasa I, grad profesional debutant in cadrul Compartimentului de Stare Civila din Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor din subordinea Consiliului Local al municipiului Hunedoara

- studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat

Informații suplimentare se pot obține la tel. 0254.716322 – Comp. Resurse Umane.

PRIMAR
Boboutanu Dan





ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Aprobat
Primar,
Dan BOBOUȚANU



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție de **CONSILIER SUPERIOR**
BIROU PROIECTE CU FINANTARE EUROPEANA

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, r2, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
3. Ghidul Solicitantului. Conditii generale de accesare a fondurilor in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020 - actualizat 13.10.2016;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40 din 23.09.2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare, cap. I, cap. IV, cap V și cap.VIII;
5. Hotărârea nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cap. IV.

ÎNTOCMIT
Mureșan Doru



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

APROBAT,
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU



BIBLIOGRAFIE

INSPECTOR ASISTENT
Birou Achiziții Publice

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
5. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

ȘEF BIROU ACHIZITII PUBLICE,
BUCUR MARIANA LILICA



**ROMÂNIA
PRIMARIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

**BIBLIOGRAFIE
REFERENT DEBUTANT
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA A PERSOANELOR**

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(r2), cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila, cu modificările și completările ulterioare
4. Hotararea 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordonanta Guvernului nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordonanta Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare

**PRIMAR
BOBOUTANU DAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL HUNEDOARA
PRIMAR



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

APROBAT
PRIMAR,
Boboutanu Dan



Bibliografie

Inspector asistent

Compartiment Concesiuni, Închirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare
din cadrul Directiei Amenajarea Teritoriului, Patrimoniu și Urbanism

1. Legea nr.188/1999, privind Statutul Funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr.7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de urgență nr.54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.
4. Noul Cod Civil , cap.V – Contractul de locațiune.

Întocmit,
Inspector principal,
Pahonțu Cristina Marcela



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

APROBAT
PRIMAR,
Boboutanu Dan



Bibliografie

Referent asistent

Compartiment Concesiuni, Închirieri, Administrarea Patrimoniului, Privatizare
din cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului, Patrimoniu și Urbanism

1. Legea nr.188/1999, privind Statutul Funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr.7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de urgență nr.54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.
4. Noul Cod Civil , cap.V – Contractul de locațiune.

Întocmit,
Inspector principal,
Pahonțu Cristina Marcela